

CONDITIONS GENERALES DE VENTE – ALTHENA 2010

ARTICLE 1 – OBJET

Les présentes conditions générales de vente (CGV) régissent les rapports entre ALTHENA et tout client des services en ligne du site ALTHENA.

À ce titre, toute commande d'un produit ou d'une prestation implique l'acceptation sans réserve par le client des présentes CGV qui prévalent sur toute autre version antérieure, et en règle Générale sur tout autre document, y compris sur d'éventuelles conditions générales d'achat émanant du client.

Les CGV sont accessibles à tout moment sur le site www.althena.fr, ou sur demande à l'adresse email cgv@althena.fr.

ARTICLE 2 – CHAMP D'APPLICATION

Les services en ligne du site ALTHENA (outils, modèles de contrat, fiches pratiques, diagrammes, formulaires) portent sur des informations de nature techniques et réglementaires relatives à la vie de l'entreprise commerciale (notamment en droit des affaires, droit social et droit fiscal) et à son activité technique.

Ils ne constituent en aucun cas une prestation de conseil juridique. Le client doit avoir recours aux services de professionnels du droit (avocats, notaires, notamment) s'il souhaite obtenir des prestations de conseil (rédaction d'actes, suivi de dossiers, contentieux...).

Les prestations d'ALTHENA ne sont pas soumises à une obligation de résultat, mais de moyens.

ARTICLE 3 – FOURNITURE DES SERVICES EN LIGNE

3.1. L'accès aux services en ligne est assuré de manière permanente, sous réserve toutefois des périodes de maintenance et d'entretien du site, des opérations d'actualisation des serveurs

3.2. Les commandes s'effectuent par Internet ou par email :

- soit sur le site www.althena.fr pour toute l'offre dématérialisée que constituent les services en ligne d'ALTHENA;

- soit par email sur l'email commandes@althena.fr pour certains types de produits (vente de produits liés).

Pour accéder aux services ALTHENA et à l'espace de commande, le client doit s'inscrire. Il reçoit, par courriel à l'adresse électronique qu'il aura indiquée au moment de son inscription sur le site un numéro de compte et un mot de passe.

Il pourra accéder à l'espace « Client » du site www.althena.fr en utilisant l'adresse email qu'il aura indiqué lors de son inscription et son mot de passe.

Dans cet espace, le client aura accès aux divers tarifs pratiqués par ALTHENA.

Il pourra télécharger divers documents gratuitement.

S'il utilise l'un des formulaires de prestation d'ALTHENA (packs administratifs, audit de conformité, etc.), il devra y reporter obligatoirement son numéro de compte.

Lorsque l'un de ces formulaires aura été régulièrement saisi, la validation du bouton « envoyer le formulaire » entraîne l'expédition des informations qu'il contient vers la back-office d'ALTHENA pour

leur traitement.

Un email est alors adressé à l'expéditeur pour l'informer de la bonne réception des informations.

A ce stade, l'expéditeur peut informer ALTHENA par email, téléphone ou fax de sa renonciation au traitement en indiquant à ALTHENA son numéro de compte, le nom et l'adresse du site concerné.

Sauf mention expresse du client, en raison des dispositions du code de la consommation en la matière, le client consommateur qui expédie à ALTHENA un formulaire téléchargé sur son site est supposé avoir renoncé à l'exercice de son droit de rétractation.

L'accès aux documents liés à la prestation demandée sera conditionné à au paiement de la prestation c'est-à-dire après confirmation de la commande par ALTHENA :

- *en cas de paiement en ligne Via le service PayPal (cartes bancaires acceptées)*, celle-ci est réputée acceptée après validation du paiement.

- *en cas de paiement par chèque*, celle-ci est réputée acceptée après réception du bon de commande signé et accompagné du chèque d'un montant conforme au total à payer.

- *en cas de paiement par virement*, celle-ci est réputée acceptée après réception du paiement sur le compte d'ALTHENA.

Dès que sa commande est acceptée, le client reçoit, par courriel à l'adresse électronique qu'il aura indiquée au moment de son inscription sur le site, ou à une adresse qu'il aura pris soin d'indiquer à ALTHENA, les documents liés à la prestation sollicitée. Pour des raisons de sécurité, l'accès à ces documents pourra être protégé par un mot de passe qui sera transmis par ALTHENA.

Pour des raisons de sécurité, un espace de téléchargement pourra également être indiqué au client pour la récupération des documents.

Sur sa demande formulée lors de sa commande, le client pourra recevoir ces documents en LRAR à l'adresse qu'il aura indiquée antérieurement.

Ceux-ci resteront accessibles dans l'espace personnel du client jusqu'à la résiliation de son compte ou la cessation d'activité d'ALTHENA.

3.3. Les codes d'accès, numéros de compte, identifiants sont strictement confidentiels. Le client engage sa responsabilité pour toute utilisation frauduleuse de ses identifiants par une personne non habilitée.

Dans le cas d'une transmission de ces éléments (à un client final, un installateur, etc.), il devra en informer ALTHENA par email, téléphone ou fax.

ARTICLE 4 – PRIX, MODALITES DE PAIEMENT ET SECURISATION DES TRANSACTIONS

4.1. Prix et modalités de paiement

4.1.1. Les prix indiqués sont en euros et s'entendent, sauf mention contraire, hors taxes.

Ils sont payables comptant.

ALTHENA se réserve le droit de modifier ses tarifs à tout moment.

En cas de souscription d'un abonnement négocié avec ALTHENA, les nouveaux tarifs s'appliqueront à l'abonné uniquement lors du

renouvellement de son abonnement.

4.1.2. Les produits et services dématérialisés (packs administratifs, rapports d'audit de conformité) doivent être réglés en ligne par PayPal (cartes bancaires acceptées), chèque ou virement.

En revanche, les produits livrables (affichettes, panonceaux, etc.) ou mixtes peuvent être réglés soit en ligne par Paypal, soit par chèque libellé au nom d'ALTHENA, et adressé à :

ALTHENA

BP 17

14260 Aunay sur Odon

4.2. Facturation

ALTHENA adresse une facture acquittée au client, dans les meilleurs délais à compter de la réception du paiement.

Toute contestation doit être présentée dans le mois qui suit la réception de la facture, faute de quoi le client est réputé l'avoir acceptée.

En cas de paiement en ligne, la facture en format PDF est adressée par courriel à l'adresse électronique indiquée lors de la commande. Elle est établie conformément au tarif en vigueur au jour de la commande.

Les marchandises livrées et prestations réalisées restent la propriété d'ALTHENA jusqu'à « parfait paiement ».

4.3. Sécurité des transactions

La plate-forme de paiement sécurisé de PayPal (en mode VAD SSL) est conforme aux réglementations Cartes Bancaires concernant la vente à distance et le télépaiement.

Il est également conforme aux réglementations des réseaux des cartes acceptées.

Pour en savoir plus : www.paypal.com

ARTICLE 5 – RESPONSABILITES

5.1. Responsabilités du client

5.1.1. Le client est responsable de la bonne utilisation du service par ses employés, mandataires ou toute autre personne habilitée par lui, ce qui implique d'en faire un usage conforme aux lois et réglementations françaises en vigueur.

Le client est également responsable du maintien de la confidentialité de ces codes

d'accès. A ce titre, il engage sa responsabilité pour toute utilisation frauduleuse de ces données par une personne non autorisée.

5.2.2. Enfin, le client est seul responsable du contenu des informations qu'il transmet et/ou qu'il saisit sur le site www.althena.fr.

5.2. Responsabilités d'ALTHENA

5.2.1. ALTHENA n'est pas tenue à une obligation de conseil sur le caractère adapté des services en ligne aux besoins du client. ALTHENA fournit, au travers de son offre de produits dématérialisés, un service éditorial d'information réglementaire.

5.2.2. ALTHENA n'est pas responsable des informations transmises ou saisies par le client. Toutefois, vis-à-vis de ce dernier, elle en assure la confidentialité.

5.2.3. ALTHENA garantit, en outre, le contenu des informations éditées sur son site conforme à la réglementation française à la date de mise à jour affichée sur celui-ci.

5.2.4. La responsabilité d'ALTHENA ne saurait être engagée en cas d'utilisation frauduleuse par un tiers non habilité des codes d'accès du client.

ARTICLE 6 – PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

ALTHENA s'engage à ne divulguer aucune donnée ou information nominative relative au client, sauf demande formulée expressément par son client. Les renseignements fournis sont conservés pendant 5 ans, sauf demande formulée expressément par son client.

En tout état de cause, ALTHENA est seule bénéficiaire de ces informations.

Conformément à l'article 34 de la loi « Informatique et Libertés », le client dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui le concernent. Pour l'exercer, il doit adresser sa demande par mail à :

contactcnil@althena.fr ou par courrier à l'adresse suivante :

ALTHENA

BP 17

14260 Aunay sur Odon

ARTICLE 7 – DROIT DE RETRACTION

En application des dispositions de l'article L. 121-20-2-1° du Code de la consommation, en expédiant un formulaire téléchargé à partir du site Internet www.althena.fr, le client consommateur renonce à l'exercice de son droit de rétractation.

ARTICLE 8 – PROPRIETE INTELLECTUELLE

Tous les dessins et modèles, logos, marques et tout contenu à l'exclusion de ceux fournis par des prestataires extérieurs, figurant sur le site Internet www.althena.fr ou sur les plaquettes et les documents à en-tête d'ALTHENA demeurent la propriété exclusive d'ALTHENA, seule titulaire des droits de propriété intellectuelle.

Le client s'engage à ne faire aucun usage des formulaires, diagrammes, rapports, dessins et modèles, logos ou marques susceptible de porter atteinte aux droits de propriété intellectuelle d'ALTHENA.

Toute reproduction à des fins associatives, bénévoles, commerciales ou personnelles, sans l'accord d'ALTHENA ou du prestataire propriétaire, desdites descriptions graphiques ou des droits attachés est interdite.

ARTICLE 9 – RESILIATION ANTICIPEE

Dans le cas où le client viendrait à manquer à l'une de ses obligations (notamment l'utilisation de ses codes d'accès), ALTHENA pourrait résilier de plein droit son inscription.

Dans cette hypothèse, la résiliation prendrait effet à compter de l'envoi par ALTHENA d'un email voir d'une lettre recommandée avec accusé de réception postale si des prestations sont en cours de réalisation.

ARTICLE 10 – AUTRES DISPOSITIONS

Les présentes CGV sont régies par le droit français.

Sauf accord écrit préalable, le client s'interdit de concéder les droits et obligations des présentes CGV à d'autres établissements ou à des tiers.

En conformité avec la démarche qualité d'ALTHENA, en cas de réclamation, le client a la possibilité d'adresser un courrier postal au responsable du service :

ALTHENA

BP 17

14260 Aunay sur Odon

En cas de contestation sur l'interprétation ou l'exécution de l'une de ces dispositions, et à défaut d'un accord amiable entre les parties, le Tribunal de commerce de Caen est seul compétent.

ALTHENA ne peut être tenue pour responsable de la non-exécution ou de l'exécution partielle de ses obligations, au titre des présentes CGV, si celle-ci est provoquée par un événement constitutif de force majeure.